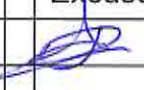


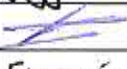
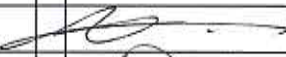


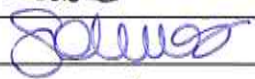
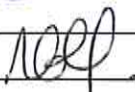




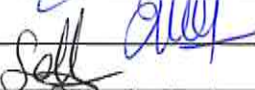

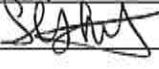



Conseil d'école du 20 mars 2017 à 19h

Présents :

M. Sohler	Excusé
Mme Ruhlmann	
Mme Jeunesse	
Mme Voisin	
Mme Rapp	
Mme Zobel	Excusée
Mme Mulley	Excusée
Mme Ruff	Absente
M. Hauss	Absent
Mme Barthelmebs	
Mme Seltz	Excusée
M. Dutt	
Mme Naegel	
Mme Denner	
Mme Barbey	Excusée
Mme Premaor	Excusée
M. Heideier	
Mme Gutleben (EVS)	Excusée
Mme Sonmez (AVS)	
Mme Sohler-Spinner Marie	
Mme Cambecèdes Christine	
M. Klein Ludovic	
Mme Barth-Evelyne ^{Jehl Julie}	
Mme Moster-Combaluzier Sophie	
Mme Brunetti-Munier Anne	
Mme Sellner Muriel	
Mme Herth Sandrine	
Mme Gachet (psy. scol.)	
Mme Charvet (inspectrice)	Excusée
Mme Niederberger Laure	Excusée
Mme Walspurger Michèle (représ. par Mme Combaluzier)	Excusée

ORDRE DU JOUR :

1. Approbation du compte rendu du CE du 1^{er} trimestre
2. Nouveaux arrivants dans l'équipe pédagogique
3. La sécurité à l'école : bilan des exercices
4. Budget mairie et coopérative scolaire
5. Le mot de la municipalité
6. Projets réalisés et à venir
7. Informations aux parents
8. Organisation fête de fin d'année.

Ouverture du conseil par M. Heideier qui souhaite la bienvenue à tous.
Un(e) secrétaire de séance est demandé(e).
Mme Voisin Laurence sera secrétaire de séance.

1. Approbation du compte rendu du CE du 1^{er} trimestre

Le compte rendu du C.E. du 13 octobre 2016 rédigé par Mme Cambecèdes a été envoyé :
- aux représentants des parents d'élèves
- publié sur le site web de l'école.

Un mot a été distribué à tous les élèves informant leurs parents de la disponibilité du compte rendu sur le site ou sur papier à la demande.

M. Heideier appelle l'assemblée au vote d'approbation.

Résultat du vote : approuvé à l'unanimité

2. Nouveaux arrivants dans l'équipe pédagogique

- Mme Mulley Anne, a repris fin janvier le CE1-CE2 à la suite de Mme Zobel. (avec qui elle partage un mi-temps annualisé)
- Naegel Simone, a repris le CE2-CM1 en remplacement de M. Hauss. (reprise d'activité après un congé parental). Précision à ce sujet : contrairement à une rumeur persistante M. Hauss n'a pas été démis de son poste mais a tout simplement repris son rôle de remplacement)
- Gutleben Gwendoline (EVS)
Rôle : assistante administrative au directeur d'école.
Ses fonctions vont bien au-delà de la direction et elle est une aide précieuse pour le fonctionnement de l'ensemble de notre école.
Elle travaille 24 heures par semaine et a un contrat d'un an.
- Mme Sonmez Meltem AVS d'un élève de CP de Mme Jeunesse.
rôle : aide humaine aux élèves en situation d'handicap
Elle travaille 5 demi-journées par semaine. Le reste du temps elle s'occupe d'un enfant à l'école maternelle de Scherwiller.
- Mme Gachet (psy. scol.) se présente et rappelle le rôle du RASED.

Effectif des élèves de l'école a évolué : à ce jour 210 élèves contre 208 en début d'année.

3. La sécurité à l'école : bilan des exercices

Exercice incendie du 30 janvier 2017 :

- évacuation en 1'30 des élèves côté sud et 30' pour les élèves côté nord
- RAS pour le déroulement de l'exercice

Exercice PPMS séisme du 6 février 2017 :

- rappel des consignes, 1^{er} temps se mettre à l'abri sous les tables ou encadrement de mur porteur puis évacuation à l'extérieur.
- RAS pour le déroulement de l'exercice

4. Budget mairie et coopérative scolaire

Budget de la COOP :

- A ce jour nous avons 11 000 euros sur le compte de la COOP. Un bilan plus détaillé sera présenté au 3^{ème} trimestre.
- prise en charge des entrées à la piscine par la COOP. Le montant est de 14 euros/élève soit en globalité près de 2800 euros.
Pour information : nous avons demandé des créneaux à la piscine de Sélestat pour l'année prochaine (moins chère, moins de perte de temps, plus de ressources personnelles). Il n'y a à ce jour pas de réponse.
- Investissement de 2000 euros remis par les « enfants de l'Aubach » dans l'achat de tapis de sol et de modules de gymnastique pour les $\frac{3}{4}$ de la somme et achat de petits matériels pour le reste.
Cela permettra aux élèves de pratiquer des jeux d'opposition et de gym dans la salle de la maison des associations.
Les demandes d'offre de prix sont en cours et le matériel sera acheté au 3^{ème} trimestre.

M. Klein intervient à propos de la piscine. Il demande si, en cas de non obtention de créneaux à Sélestat, on ne pourrait pas demander à la piscine de Villé de s'aligner sur le prix de celle de Sélestat.

M. Heideier se charge de poser la question au responsable de la piscine de Villé.

Budget école mairie :

La parole est donnée à Mme Ruhlmann chargée des affaires scolaires.

* Fournitures scolaires :

- 10 €/enfant versés à la coop sous forme de subvention
- 14 €/enfant (non versés à la coop) pour l'achat de fournitures par la commune par le biais du groupement de commande

- * Subvention coop : 5 €/enfant versés à la coop.
- * Papier pour photocopies : achat à hauteur de 900€ par la commune.
- * Equipement : 1 VPI. + 3 UC salle info + un tableau blanc
- * Manuels : 3500 € pour 2017.
- * Subvention sport scolaire : 1,50 €/enfant, versés à l'USEP du vignoble.
- * Transports : Tous les transports pour les différentes sorties y compris ceux pour les cycles piscine.
- * Subventions exceptionnelle de 390€ pour la classe transplantée à Lahr (CM1/CM2 bilingues).

5. Le mot de la municipalité

M. Heideier rappelle le manque de surface par rapport aux nombres de classes mais aussi l'organisation des volumes qui n'est plus adaptée aux outils et pratiques pédagogiques actuels.

« Un mot sur l'avancement du projet de la nouvelle école ? »

Mme Ruhlmann résume la réunion publique du jeudi 17 mars.

L'architecte du CAUE a présenté les 2 projets :

- une nouvelle école sur le site de l'Allumnat
- une réhabilitation de l'école actuelle

M Klein déplore l'horaire de cette réunion, et évoque l'impossibilité pour certains parents d'y assister car étant contraints de rester chez eux pour garder les enfants.

Il espère que le vote de jeudi n'influera pas la décision du conseil municipal.

Mme Ruhlmann précise qu'il ne s'agissait pas d'un vote mais, pour les personnes présentes, d'exprimer un avis.

Et que le conseil municipal votera le 28 mars 2017.

6. Projets réalisés et à venir

- Tous les élèves ont pu assister à un spectacle de Noël mardi 6 déc 2016 l'après-midi payé par la coopérative scolaire.
- Rencontre Athlétisme à Scherwiller le 15 nov au stade pour les élèves de CE2 CM1 et CM2

CM2 :

- Tournoi rugby 18 nov au Grubfeld.
- Participation à la vente de gâteaux en faveur de l'association Gamadji.
- Cycle Piscine janv à fin mars.

A venir :

- Handball de mars à fin mai tous les jeudis matin (intervention du club de Dambach)
- Semaine Canoë du 29 mai au 2 juin. 4 matinée au lac de canotage + 1 journée complète pour la descente de l'III.

CP :

- intervention d'une maman d'élève sophrologue pour 2 séances
- expérimentation d'une malette « circuits électriques » prêtée par l'OCCE
- vendredi 31 mars : visite maison du pain et église St Foy à sélestat
- liaison avec la maternelle (date à définir)
- 12 juin : sortie à l'Ecomusée
- 4 mai : rencontre athlétisme
- 27 juin : rencontre jeux collectifs

Cpbi/CE1 :

- jeudi 6 avril : sortie à Andlau aux ateliers de le seigneurie (uniquement pour les ce1)
- semaine du 15 au 19 mai (jour à définir) : visite d'une ferme avec activités pédagogiques
- 12 juin : sortie à l'Ecomusée
- 4 mai : rencontre athlétisme
- 27 juin : rencontre jeux collectifs

CE1/CE2 :

- jeudi 6 avril : sortie à Andlau aux ateliers de le seigneurie
- semaine du 15 au 19 mai (jour à définir) : visite d'une ferme avec activités pédagogiques

CM1/CM2 :

- déjà fait : visite au Frac et visite de la ville de Sélestat
- juin : rencontre correspondants de Kogenheim
- 9 mai : venue des artistes dans le cadre du projet « art à l'école »
- 23 juin : sortie au château du Hohlandsbourg

CE2/CM1 :

- cycle hand
- 23 juin : sortie au château du Hohlandsbourg

CM1/CM2 bi :

- déjà fait : journée du jumelage avec les correspondants de Fautenbach

Mme Denner tient à remercier la municipalité pour la mise à disposition de la salle Haag, ainsi que les goûters offerts aux enfants des 2 écoles.

Elle tient également à souligner l'intervention de M Marcot et M Klein pour la découverte du patrimoine de Scherwiller.

- 4 mai : les classes de CM1/ CM2 et CE1/ CE2 bi se rendront à Fautenbach
- juin : classe transplantée à Lahr

L'ensemble des cm2 effectuera également une après-midi de découverte d'activités autour de la pêche à l'étang de Scherwiller le vendredi 31 mars 2017.

7. Informations aux parents.

Remerciements aux parents accompagnateurs :

M. Heideier salue la disponibilité des parents accompagnateurs lors des diverses sorties. Elles ne seraient pas possibles sans leur dévouement.

Jusqu'à aujourd'hui aucune sortie n'a du être annulée faute d'accompagnateurs.

EILE : (demande des parents)

La note diffusée aux élèves concernant les EILE (Enseignements Internationaux des Langues Étrangères) correspondait à un recensement des demandes et non à un engagement ferme.

- dispositif géré par l'Education Nationale.

- anciennement appelé ELCO : enseignement des langues et cultures d'origine

En fonction du nombre de demandes ces cours seront mis en place ou pas.

L'enseignement de ces langues se fera sur le temps périscolaire et pas forcément dans l'école du demandeur.

Pour plus d'information voir : <http://elco67.site.ac-strasbourg.fr/lco-dans-le-bas-rhin/quest-ce-que-lelco/>

Les parents d'élèves regrettent le manque d'information accompagnant cette note.

M Heideier précise qu'elle lui a été transmise telle quelle ; et qu'il essaiera l'année prochaine d'être plus explicite.

LSUN : (demande des parents)

Le LSUN (**livret scolaire unique numérique**) remplace le bulletin traditionnel où chaque compétence travaillée était évaluée (notation : A,B,C ou D).

Il est commun à tous les établissements et suivra tous les élèves du CP jusqu'à la 3ème.

Vous trouverez dans ce bulletin, plus synthétique, les principaux éléments travaillés en classe regroupés par domaines et sous domaines.

Le positionnement de votre enfant par rapport aux objectifs fixés se fera par Non Atteints, Partiellement Atteints, Atteints, Dépassés.

A terme, il ne devrait plus être imprimé et les parents disposeront d'identifiants et de mot de passe pour le consulter en ligne.

M Klein évoque le problème du positionnement « dépassé » qui selon lui devrait être attribuée aux élèves les plus méritants.

L'équipe enseignante, quand à elle, a choisi de donner cette lettre de manière exceptionnelle.

M. Heideier rappelle que le LSUN est à ses débuts et que de nombreuses réflexions quant à son utilisation sont menées au niveau de l'équipe enseignante et dans tous les établissements.

Mme Rapp évoque également le fait que le LSUN ne soit pas adapté aux classes bilingues.

Site web école :

Adresse pour rappel : <http://www.ec-centre-scherwiller.ac-strasbourg.fr/>

La partie administrative du site est pleinement opérationnelle. Les pages en relation avec les activités des élèves et contenant des photos nécessitent le mot de passe : « xxxxxxxx ». (Non divulgué dans ce document car public).
Le mot de passe a été notifié par une information dans le cahier de liaison des élèves.

Pont de l'ascension :

Les élèves vaqueront le vendredi 26 mai 2017. Il s'agit d'un pont national.
Cela a été notifié par une information dans le cahier de liaison des élèves.

Stage d'avril :

Un stage de soutien aux élèves en difficulté en prolongement des PPRE et autres dispositifs d'aide aura lieu dans notre école du 10 au 13 avril de 8h30 à 11h30 soit 12 heures.

Horaires de l'école et organisation de la semaine :

Il appartient au Conseil d'École de faire des propositions d'éventuels changements dans l'organisation des heures de classe sur la semaine.

4 enseignants titulaires souhaiteraient un aménagement de la semaine avec une après-midi libre. A méditer pour le prochain C.E.

Mme Ruhlmann précise que lors du conseil d'école de la maternelle le sujet a aussi été abordé. L'équipe de la maternelle ne souhaite pas d'après-midi de libre car non compatible avec le fonctionnement des classes bilingues.

Il faudra de toute façon une harmonisation avec toutes les écoles de la comcom.

8. Organisation fête de fin d'année.

L'ensemble de l'équipe enseignante propose l'organisation d'une fête de fin d'année. Elle pourrait se dérouler au stade le vendredi 30 juin après l'école. Une option est prise pour cette date.

On pourra organiser des jeux sportifs atypiques (course de sac de patate, ...) et des ventes de boissons et petits repas.

Commission de fête : Mme Voisin, Mme Barbey, Mme Jeunesse, M. Heideier se joignent à cette commission (pour le moment) : Mme Ruhlmann, Mme Herth et Mme Sellner


Les enseignants organisent et mettent en place les jeux.
Les parents s'occuperaient de la partie boissons et repas.

La séance a été clôturée à 20h20.



Le président :

A. HEIDEIER


La secrétaire :

L. VOISIN


Membres du conseil :

A. SOHLER-SPINNER

Heith Sandeune 
Page 7